

LETTRE DE FIN D'EMPLOI À LA SUITE DE LA PÉRIODE DE PROBATION – EXEMPLE 1

Le 14 février 2007

Monsieur Pasfort
Technicien
Date d'embauche : 1^{er} janvier 2007

La présente est pour vous informer que malgré les efforts mutuellement déployés, votre formation de base n'a pas été réussie.

Nous nous voyons dans l'obligation de mettre un terme à votre emploi, et ce, à compter du 15 février 2007.

Nous vous remercions de votre intérêt envers notre entreprise et nous vous souhaitons la meilleure des chances dans vos futures démarches d'emploi.

Veillez agréer nos salutations les plus distinguées.

Méchantboss
Directeur général
Entreprise Gmonvoyage

Signature de l'employé