

# Formulaire d'évaluation de la période de probation

## Outil pratique Intégration du personnel

Détail Formation  
... Votre système D

[www.detailformation.com/boiteaoutils](http://www.detailformation.com/boiteaoutils)

514 899-9555 ▪ 1 888 822-5555  
info@detailformation.com

© Détail Formation, Québec  
Reproduction permise avec  
citation de la source



Identification de l'employé	
Nom de l'employé : _____	Date d'entrée en fonction : _____
Poste : _____	Date de fin de probation : _____

Forces de l'employé	Aspects à améliorer

Atteinte des objectifs de l'intégration

Critères sommaires d'évaluation	A	B	C	D	Commentaires
Atteinte des résultats					
Qualité et quantité de travail					
Sens de l'organisation					
Capacité d'adaptation					
Engagement / travail d'équipe					
Autonomie et initiative					

Notes complémentaires

Légende (cochez la colonne appropriée)

- |   |                         |   |                         |
|---|-------------------------|---|-------------------------|
| A | Excellent               | C | Rencontre les exigences |
| B | Au-dessus des exigences | D | Insuffisant             |

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne ayant rempli la fiche

\_\_\_\_\_  
Date